

## Formation Spécialisée du 13 novembre 2025

### Les points à l'ODJ :

#### Suivi du programme annuel de prévention PAP-2024 :

Le suivi est un point d'organisation positif mais demeurent des difficultés à mettre en œuvre les mesures liées aux Risques Psycho Sociaux.

2 sujets sont à relancer :

- ◆ Les conditions de travail dans les services d'accueil.
- ◆ Expérimenter des positions dynamiques de travail dans le cadre de la lutte contre la sédentarité.

**Pour l'alliance CFDT-CFTC nous avons interrogé la présidente sur la validation de la fiche évènements graves, elle nous a confirmé que le travail se poursuit au niveau de sa division pour être finalisé prochainement.**

#### DUERP-PAP 2025 pour avis :

La prévention, c'est le temps long.

Les mesures techniques, c'est le temps court

2 GT de travail sur le DUERP 2025 qui ont consisté à recenser et examiner les nouvelles lignes du DUERP ainsi que celles cotées en risque élevé.

S'agissant du PAP 2025 :

13 actions ciblant 233 lignes du DUERP

7 ----- les RPS dont 6 organisationnelles

2 ----- l'ambiance physique

1 ----- les risques incendies

1 ----- l'activité physique

1 ----- les outils de travail

1 ----- la conduite des véhicules motorisés

**Pour l'alliance CFDT-CFTC avis favorable au DUERP et PAP 2025 notamment parce que nous avons participé aux GT ; cependant nous inscrivons une mention de vigilance sur les RPS et notamment au regard des évènements graves (Tentatives de Suicides et suicides)**

#### L'Observatoire interne :

- ◆ Réunion thématique avec les services qui ont bénéficié d'une restitution individuelle = service ayant + de 20 réponses / sites.
- ◆ Webinaires par catégorie A, B et C.

- ◆ Ateliers participatifs en décembre avec des « facilitateurs » de l'inter-région (originaire de la médiation interne de la DGFIP)
- ◆ Ateliers de pratiques managériales (cursus obligatoire pour les nouveaux encadrants)
- ◆ Ateliers spécifiques SDIF à la demande du service et validé par la direction.

#### Projet de programmation budgétaire 2025 :

Pour rappel :

Un nouveau mode de financement des actions est voté :

100 % de prise en charge de 1€ à 4000€

40 % de 4001€ à 8000€

20 % de 8001€ à 16000€

En cas de seuil supérieur à 16000€, la formule 3 peut être renégociée en séance.

L'enveloppe du médecin de prévention est portée de 15000€ à 25000€.

Plusieurs propositions de financement ont été validées en séance :

- ◆ Espace de travail / réunion dynamique à Caen Gambetta (**l'alliance CFDT-CFTC s'est abstenue sur ce vote car nous n'avons pas pu participer au GT consacré à l'aménagement des espaces de travail**).
- ◆ Dalles acoustiques fixées au mur ;
- ◆ Bureaux électriques + sièges hauts + tables hautes
- ◆ Stores dans différents services
- ◆ Sac à dos pour les agents nomades
- ◆ Bureaux électriques en stock

#### Point sur les fiches de signalement :

- ◆ Les fiches de signalement ont été examinées.

#### Point sur les accidents de service :

9 accidents sont à déplorer au cours du 2<sup>ème</sup> semestre :

- ◆ 4 accidents de travail (chutes, accidents avec engin ou appareil motorisé, manutention) dont 4 avec arrêt de travail.
- ◆ 5 sont des accidents de trajet.

#### Point sur les nouvelles mentions inscrites au registre santé et sécurité au travail :

Un problème d'organisation et de circulation via un bureau est évoqué sur le SPFE de Caen. Une réflexion globale est engagée par la direction sur l'organisation et l'implantation des bureaux.

#### Avis technique de l'ISST sur l'implantation du SGC de CAEN à GAMBETTA :

Rester vigilant :

- ◆ Ambiance lumineuse = stores ou filtres sur les vitres
- ◆ Intensité lumineuse = vérifier l'intensité
- ◆ Ambiance sonore = voir l'implantation du ou des mopieurs

- ◆ Implantation des bureaux voir la conformité par rapport aux normes du ministère
- ◆ Pas d'accès Personnes à Mobilité Réduite.
- ◆ Vigilance sur la salle de réunion par rapport au risque incendie = capacité de 19 personnes pour un service de 22, il faudra une mention écrite sur la porte.

Début des travaux fin décembre = désamiantage (respect des règles d'affichage d'exécution et de circulation dans le bâtiment).

Déménagement fin avril 2026. (Problématique du parking, les agents devraient conserver un accès au parking de la mairie)

#### Avis technique de l'ISST sur Caen Amendes :

##### Rester vigilant :

- ◆ Brassards absents du boîtier
- ◆ WC public hors service = problème réglé
- ◆ Ambiance lumineuse = privilégier l'éclairage LED car les bureaux côté rue sont sombres au RDC.
- ◆ Ergonomie des postes de travail à l'accueil à revoir
- ◆ Situation des emplois VSC à revoir, la direction confirme qu'il n'y aura plus de VSC affecté car les missions ne correspondent pas au cahier des charges des VSC.

##### CFP Vire :

Relogement des services de la préfecture dans les locaux vacants du 1<sup>er</sup> étage (Avril à décembre 2026)

##### Télétravail :

Le 2<sup>ème</sup> GT consacré au télétravail est reporté au 1<sup>er</sup> semestre 2026 en attendant les conclusions des travaux en Centrale.

##### Synthèse sur l'enquête :

- ◆ Les agents souhaiteraient une quotité + importante de 2 à 3 jours
- ◆ Ils déplorent l'absence de pointage et la rigidité des horaires fixes
- ◆ L'absence d'équité entre les services

##### Rester vigilant :

- ◆ Plusieurs mentions de refus d'autorisation or dans SIRHIUS il n'y a aucun refus enregistré !

La direction est favorable à un cadre départemental mais elle veut préserver le collectif de travail. Les formations agents et encadrants seront intégrées au cadre.

#### Vos représentants **CFDT-CFTC** :

Daniel TEXIER : titulaire

Pierre-yves AUROUSSEAU : titulaire

Armelle GOUZ : suppléante

Bruno LEMAZURIER : suppléant

