

Compte Rendu du CSAL du 10/07/2024

Vos élus **CFTC-CFDT** :

Frédéric SCHMITTER (Titulaire) cftc.dgfp.01@gmail.com

Claire DESGOUTTE (Suppléante) claire.desgoutte@dgfp.finances.gouv.fr

Laetitia ALLEGRE (Experte) laetitia.allegre@dgfp.finances.gouv.fr

Ont siégé : **CFTC-CFDT** , Solidaires, CGT et FO

=> Vos élus **CFTC-CFDT** ont rédigé et lu une déclaration liminaire qui est annexée à ce compte-rendu.

Approbation des Procès-Verbaux des sessions du CSAL du :

5 décembre 2023 : vote **POUR** à l'unanimité ;

18 décembre 2023 : vote **POUR** à l'unanimité ;

19 janvier 2024 : vote **POUR** => **CFTC-CFDT** et FO. La CGT et Solidaires se sont abstenus car absents à cette session.

Semaine en 4 jours, expérimentation (pour information) :

Tout d'abord, la Direction explique que ce projet est toujours sur la table à la DG mais que rien n'est encore acté. Ensuite la Direction présente la démarche exploratoire utilisée pour flécher les services qui seraient susceptibles d'expérimenter cette nouvelle organisation du temps de travail. 3 Services étaient envisagés mais seulement 2 ont des critères favorables : le SIE d'Ambérieu et le service des Domaines. Au sein de ces services, seuls quelques agents sont volontaires. Quoi qu'il advienne, le choix est laissé aux agents. Seuls les volontaires expérimenteront le dispositif mais il faut avoir conscience que cela aura un impact sur tout le service. En effet, il faudra modifier l'organisation pour tenir compte des contraintes générées par les jours « off » des agents volontaires, en fonction de leurs postes et de leurs charges et tâches à suppléer. Aucune date butoire n'est fixée.

=> Pour vos élus **CFTC-CFDT, cette expérimentation peut sembler une opportunité personnelle et/ou familiale mais appelle l'attention sur la fatigue que des journées à rallonge ne risqueront pas d'occasionner. En effet, la mise en place s'effectue à effectifs constants sur un volume horaire annuel de 1607 heures inchangé. Aussi, la journée de travail pour un module horaire à 38h30, s'éternisera : 9h40 de travail + une pause méridienne de 45 minutes minimum. C'est pourquoi, vos élus **CFTC-CFDT**, seront vigilants des contraintes personnelles et organisationnelles que cette expérimentation va générer. Nous serons également à l'écoute de toute difficulté que les agents volontaires et leurs collègues pourront rencontrer durant cette période. N'hésitez pas à nous contacter.**

Formation Professionnelle, bilan 2023 (pour information) et Plan 2024 (pour avis) :

Le nombre de journées stagiaires est en recul par rapport à 2022. L'effet de rattrapage « post-Covid » et NRP commence à s'estomper. Les e-formations concernent une forte proportion d'agents mais ne représente que peu de volume horaire. Les formations en distanciel sont appelées à s'étoffer. Vos élus **CFTC-CFDT** appellent l'attention sur ce dernier point. Le distanciel doit rester limité car s'il peut apparaître comme une alternative sur des sites éloignés ou pour gagner du temps (trajets), il ne saurait remplacer le présentiel par la qualité des échanges possibles entre stagiaires et avec le formateur. La Direction en est consciente et indique gérer

ces choix en ne fléchissant sur ce mode alternatif que les sujets qui le permettent. Cela dit, Lyon aura moins de salles de formation disponibles et cela reporte d'autant vers les Directions. Le distanciel pouvant ainsi permettre à des agents en local d'avoir accès à un formateur en visio.

Vos élus CFTC-CFDT demandent pourquoi aucune formation « management » n'est prévue au plan 2024 ? La Direction précise que ce plan est local et que ces items font l'objet d'un catalogue national. Au demeurant, des conférences et ateliers sont organisés localement. Pour information, les cadres A bénéficieront d'une journée de conférence « comment éviter les conflits » par la cellule de médiation de la Centrale le 18 septembre 2024.

=> Vos élus CFTC-CFDT, vous invitent à consulter SEM@FOR régulièrement pour connaître les formations proposées et solliciter celles dont vous auriez besoin et qui existent mais aussi celles qui n'existent pas dans le catalogue. Les demandes sont recensées et peuvent donner lieu à la création d'une session.

Votes : à l'unanimité => **POUR**

Observatoire interne 2024 (pour information) :

La Direction souligne le taux de participation important cette année localement (61%). Cela permet des extractions plus fines et représentatives que l'an dernier. La Direction indique que cela oblige à prendre en considération les résultats, surtout pour ceux qui font ressortir des difficultés et/ou mal-être. Au demeurant, si les agents sont moins nombreux à trouver les changements trop rapides, ils restent nombreux à être désabusés et fatigués. Cela dit, les chiffres diffèrent en fonction de l'âge, du grade, du service et aussi de la sphère d'emploi.

=> Vos élus CFTC-CFDT, vous invitent à lire la déclaration liminaire ci-jointe. Elle reprend des items dont l'interprétation nous a laissé perplexes. Cela dit, il ressort que pour 75 % des agents, la rémunération est le premier point sur lequel il faudrait agir dans les mois à venir, suivi par les possibilités d'évolution, les outils informatiques et les conditions de travail (liste non exhaustive).

Questions diverses :

- Accueil du 5 Grenouillère : travaux ?

Réponse Direction => Avant-projet sommaire au visa de SPIB (Centrale). La consultation des entreprises devrait être lancée début septembre. Objectif : libérer l'accueil pour les travaux autour du 15 octobre. Cible : fin des travaux autour du 15 mars 2025 (avant campagne IR). La Direction a pris en compte les difficultés pour les personnes à mobilité réduite. Solution en cours de réflexion.

- Déménagement Paierie Départementale, dates.... ?

Réponse Direction => avant mai 2025 (échéance du bail) mais pas avant la fin de travaux de l'accueil du 5 Grenouillère et dans un projet global de réinstallation de services.

- Belley, quid du réaménagement du site, densification ?

Réponse Direction => compte tenu du délai pour étude de l'individualisation des fluides sur ce site par la SEMCODA, le RRPIÉ a accordé un sursis de 2 ans.

- Montluel, le projet de déménagement est-il toujours d'actualité ?

Réponse Direction => Oui. Ne pas écouter les rumeurs extérieures. Les travaux de construction suivent leur cours, aménagements inclus. Il reste à définir certains aménagements et à tirer les réseaux faibles et organiser les espaces partagés (réunion, convivialité, etc...). Cible : mise en service courant 1^{er} semestre 2025.

- Agenda social local, serait-il enfin possible de le définir ensemble en instance ?

Réponse Direction => Oui. Prise de date collégiale => vendredi 6 septembre 2024 à 9h.

- RIA Bourg en Bresse, point sur les travaux et la réouverture ?

Réponse Direction => Travaux enfin en cours (suite litige avec assureur). Choix du prestataire : 2 candidats. Le choix est à venir par l'instance dirigeante du RIA. Cible : ouverture au 1^{er} janvier 2025.

- Recrutement de contractuels pour combler les vacances d'emplois ?

Réponse Direction => Titulaires sans concours (stagiaires) : 2 C dont 1 pour le SIP de Bourg et 1 pour la TAM. Contractuels : 3 B dont 1 pour le SIE d'Ambérieu, 1 pour la TPH, 1 pour le SGC de Montluel. 5 C dont 1 pour le SIP de Bourg, 1 pour le SDIF, 1 pour le SPFE à Nantua, 1 à la TAM et 1 au SIP de Trévoux. PACTE : 2 C dont 1 pour le SIP de Trévoux et 1 pour le SPFE à Nantua.

- Consignes incendie (note d'organisation) ?

Réponse Direction => Nous sommes en retard. C'est prévu mais délai nécessaire.

- Sécurité des agents en RDV en MSAP, certains sites semblent perfectibles ?

Réponse Direction => Nous allons faire le point complet des sites. Faire remonter ce qui peut-être d'ores et déjà constaté.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 12h15.

