

Réunion d'information du 06 mai 2022 avec la Direction

La Direction DRFIP 35 a proposé aux organisations syndicales une nouvelle réunion d'information. Trois points ont été abordés :

I - LES TRAVAUX IMMOBILIERS

II - LA MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE

III - LES TRAVAUX NON FINANCÉS PAR LE PROTOCOLE MAIS DONT LA DEMANDE EST LÉGITIME : LA QUESTION EST DONC COMMENT SATISFAIRE CES BESOINS ?

I - LES TRAVAUX IMMOBILIERS

1 - TRESORERIE CHU de RENNES

Rappel : C'est un dossier urgent et compliqué. 40 agents en tout en 2022 (Intégration Montfort en 2020, Bain de Bretagne et Redon en 2021). Une étude est en cours. Le pôle ergonomique sera sollicité.

M Langlois, ergonomiste au pôle ergonomie du Ministère, nous avait présenté le travail effectué pour arriver à optimiser tant les conditions de travail des agents que l'espace de travail en concertation avec la direction, les chefs de service et les agents le 7 janvier 2022.

En plus de ce pôle, il est fait appel à un cabinet d'architecture d'intérieur : « Génie des lieux ».

Il nous a été présenté les contraintes du lieu : lumière par deux patios, local au RDC, espace de travail en forme de ' Z ', un couloir 'labyrinthe', un accueil surdimensionné...une salle de réunion peu exploitée car pas équipée et les agents préfèrent faire un point par secteur, le poste DDR3 mal positionné, la salle de compte de gestion peu exploitée...

L'idée est de privilégier un **espace dynamique**, c'est-à-dire :

- des zones de travail seront aménagées : compta, recouvrement, accueil
- chaque agent, hors encadrement (3), n'aura plus de place attitrée mais le nombre de place sera au moins égal au nombre d'agents qui y travaillent (37). Des bras articulés seront mis au niveau des écrans car les agents ne sont pas tous de la même taille. Néanmoins, des places seront gardées pour les agents en fauteuil roulant. Il sera privilégié des emplacements proches des endroits où ils doivent intervenir.
- de ce fait, chaque agent aura un casier
- pas de téléphone fixe mais privilégier les mobiles.
- des espaces dits supports (cabine où il sera possible de téléphoner sans gêner les autres, des alcôves d'échanges, des cabines visio, des bulles acoustiques, des espaces détente tisanerie...) seront mises en place.
- l'espace de convivialité sera gardé et adapté pour être plus adéquat.

Donc, l'organisation distancielle/présentielle doit être claire : chacun, agents comme l'encadrement, doit savoir qui est où ?

Section d'Ille-et-Vilaine

Agir pour ne pas subir.

Trois schémas ont été pensés. Le 3ème, qui intègre le couloir dans l'espace et un accueil réduit semble avoir l'aval de la majorité des agents. Plusieurs contraintes vont devoir alors être vues : les conditions de sécurité, le coût des travaux et l'accord du propriétaire des bâtiments : le CHU.

L'architecte d'intérieur va rencontrer le pôle ergonomique la semaine prochaine. Il nous sera alors présenté dans quelque temps le retour de celui-ci. La dépense pour ce cabinet a été demandée. La question reste en suspens car aucune facture n'a été émise pour le moment.

A ce jour : Actuellement, la Direction est dans la phase d'échange avec la trésorerie et le pôle ergonomique. Ensuite viendra l'accord du propriétaire et comment financer le projet retenu.

2 – **MAGENTA, DRFIP et TURGOT**

La fin de la 1ère phase, à MAGENTA, verra le jour normalement le 30 juin.

Le SDIF, le PTGC, pourront intégrer le 1^{er} étage.

Le PCRFP rejoindrait alors dès juillet le 3ème étage.

De gros **travaux de sécurité incendie**, de mise aux normes vont être entrepris à Magenta et à la DRFIP.

SPF/SDE :

Des travaux d'aménagement consistant à un cloisonnement de l'espace, donc plus d'intimité pour travailler, vont être faits et la circulation de personnes extérieures sera plus aisée pour tout le monde.

PROJET concernant la DRFIP :

Dans le cadre du plan de résilience, la réduction des énergies fossiles dans le cadre de la transition énergétique est à l'honneur. Un projet de raccordement au réseau urbain a été proposé. Cela consistait au dépôt d'un dossier que la Direction a envoyé hier.

La Direction espère avoir une réponse à ce projet qui lui tient à coeur et dont la réponse sera donnée en juin.

CGF :

Au 3ème étage de la Cité, les sanitaires vont être rénovés, mis aux normes, fin juin, juillet. Cela engendredra du bruit qui sera circonscrit après 17h.

Turgot :

Les faïences de la cuisine vont être refaites. Elles se délitent. La logistique espère que les travaux pourront se faire en août car pendant ces travaux, la cantine sera fermée.

Section d'Ille-et-Vilaine

Agir pour ne pas subir.

3 – DOL DE BRETAGNE

Rappel : dans le projet d'accueillir 38 agents de Dinard en septembre 2021, Tinténiac en 2022 et Saint-Malo au Service de Gestion Comptable (SGC), le 1^{er} janvier 2023, une réflexion a été menée de concert entre la DRFIP et la municipalité de Dol. Notre direction est locataire de l'immeuble actuel qui est la propriété de la ville. Ce bâtiment est situé en plein centre-ville.

A ce jour : Depuis mi-mars, les agents sont installés au 2^{ème} et 3^{ème} étage. La semaine prochaine, les menuiseries du 1^{er} étage vont être posées.

Les travaux seraient terminés vers la mi-juillet.

4 – GUICHEN

Rappel : aménagement du 1^{er} et 2^{ème} niveau et rénovation du rez-de-chaussée. Des travaux lourds et importants seront effectués pour accueillir une petite vingtaine d'agents (Bain de Bretagne et Chartres de Bretagne en 2023).

Il est prévu que pendant les travaux, les agents aillent travailler à Bain de Bretagne sauf un agent.

A ce jour : la réception des travaux est prévue au 30 septembre 2022. Le temps d'aménager les locaux, les agents pourraient prendre la possession des lieux en novembre.

5 – MONTFORT SUR MEU

Rappel : un local à proximité immédiate de la gare avec un stationnement pour les agents et le public a été entériné : le centre commercial Leclerc.

Ce jour, Mr Philouze nous indique :

Un retard de cinq semaines est à prendre en compte. La livraison devrait se faire au 1^{er} août. Pour l'aménagement, aucune date n'est arrêtée. Tout les aménagements ont été adaptés aux fonctionnements de service, sécurité...

La Direction est locataire jusqu'à la fin de l'année dans les anciens locaux.

6 – REDON

Les travaux viennent de commencer (début mai). Ils devraient durer 3,5 mois pour les 2 étages.

Le SAPF serait installé au 2^{ème} à partir mi ou fin août. Le SIP sera ensuite installé.

Dans un deuxième temps, l'accueil et les sanitaires seront revus.

Une chaudière a posé problème cet hiver. Il est prévu son remplacement avant l'entrée de cet hiver.

Section d'Ille-et-Vilaine

Agir pour ne pas subir.

7 – FOUGERES

a) **Au Centre des finances publiques**

Rappel : au CFP, la trésorerie hospitalière et le SGC seront installés.

Les travaux pour le SGC ont été réalisés en juillet pour accueillir le Val Couesnon et Liffré. Les travaux pour la trésorerie hospitalière vont être effectués au 1^{er} étage dans les anciens locaux du SIE afin de les accueillir le 01/01/2022.

A ce jour : les travaux ont été terminés en décembre 2021 et les agents ont pu occuper les anciens espaces du SIE au 1^{er} étage.

b) **Le Centre de gestion et de Service des retraites**

Rappel : la ville a proposé un bâtiment dont elle est propriétaire depuis le 18/05/2021. C'est un ancien bâtiment d'Orange.

A ce jour : la livraison est toujours prévue en décembre. Cela semble ambitieux à l'équipe logistique. De septembre à décembre, les agents seraient en formation ou en télétravail ou au CFP de Fougères en attendant que les travaux soient finis.

8 – VITRE

Il est envisagé de changer la toiture et l'isolation, en 2023 : en cours de réflexion.

9 – SAINT MALO

Des travaux au niveau des boxs de l'accueil sont en cours.

Un marquage du cheminement des usagers permet de ne plus avoir d'angle mort et d'augmenter la sécurité des agents.

Il a été indiqué que les différents déménagements dans le département ont mis en exergue le fait que le tri n'était pas toujours fait et que du mobilier était parfois entreposé sans réelle utilité.

II - LA MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE

La mise en œuvre des projets arrêtés dans le protocole d'amélioration du cadre de vie au travail verra naître un article dans Ulysse 35.

Ce protocole prendra fin en décembre.

Il est prévu par exemple :

- des terrasses à Vitré, Fougères et Saint Malo.
- des salles de convivialité
- un aménagement de la formation professionnelle.

40 projets sont en tout en cours.

Pour chaque projet, avant la mise en œuvre, une consultation sur site est effectuée.

N'hésitez pas dans ces moments à bien exprimer vos désirata.

Agir pour ne pas subir.

III - LES TRAVAUX NON FINANCÉS PAR LE PROTOCOLE MAIS DONT LA DEMANDE EST

LÉGITIME : LA QUESTION EST DONC COMMENT SATISFAIRE CES BESOINS ?

Il a été répertorié trois sortes de façon de financer les demandes des agents :

Ce qui pourrait être financé par le CHS :

- Sac à dos par travailleurs
- Lampadaires led : cibler les services où la lumière n'est pas au RDV.
- Assises ballon
- Volets à lame
- Bras articulés
- Détecteur de CO2
- Purificateur d'air
- Bureaux réglables en hauteur pour des besoins très spécifiques (coût : 700 à 800 € pièce)

Ce qui pourrait être financé par l'employeur

- Fontaine à eau

.....

Ce qui pourrait être financé par la délégation d'action sociale

....

Dossiers à suivre...

A bientôt !

Catherine LECLERCQ, secrétaire départementale CFTC DRFiP 35

06 21 43 13 97

cftc.drifip35@dgfip.finances.gouv.fr