

## Réunion d'information du 07 janvier 2022 avec la Direction

**Avant de vous relater ce qui s'y est dit, je vous présente mes meilleurs vœux au seuil de cette année nouvelle.**

La Direction DRFIP 35 a proposé aux organisations syndicales une nouvelle réunion d'information, en visioconférence, afin d'échanger sur les travaux en cours.

### 1 - **TRESORERIE CHU de RENNES**

**Rappel :** C'est un dossier urgent et compliqué. 40 agents en tout en 2022 (Intégration Montfort en 2020, Bain de Bretagne et Redon en 2021). Une étude est en cours. Le pôle ergonomique sera sollicité.

#### **Ce jour :**

M Langlois, ergonome au pôle ergonomie du Ministère, nous a présenté le travail effectué pour arriver à optimiser tant les conditions de travail des agents que l'espace de travail en concertation avec la direction, les chefs de service et les agents.

En plus de ce pôle, il est fait appel à un cabinet d'architecture d'intérieur : « Génie des lieux ».

Il nous a été présenté les contraintes du lieu : lumière par deux patios, local au RDC, espace de travail en forme de 'Z', un couloir 'labyrinthe', un accueil surdimensionné...une salle de réunion peu exploitée car non équipée et les agents préfèrent faire un point par secteur, le poste DDR3 mal positionné, la salle de compte de gestion peu exploitée...

L'idée est de privilégier un **espace dynamique**, c'est-à-dire :

- Des zones de travail seront aménagés : compta, recouvrement, accueil
- chaque agent, hors encadrement (3), n'aura plus de place attirée mais le nombre de place sera au moins égal au nombre d'agents qui y travaillent (37). Des bras articulés seront mis au niveau des écrans car les agents ne sont pas tous de la même taille. Néanmoins, des places seront gardées pour les agents en fauteuil roulant. Il sera privilégié des emplacements proches des endroits où ils doivent intervenir.
- De ce fait, chaque agent aura un casier
- Pas de téléphone fixe mais privilégier les mobiles.
- Des espaces dits supports (cabine où il sera possible de téléphoner sans gêner les autres, des alcôves d'échanges, des cabines visio, des bulles acoustiques, des espaces détente tisanderie...) seront mises en place.
- L'espace de convivialité sera gardé et adapté pour être plus adéquat.

Donc, l'organisation distancielle/présentielle doit être claire : chacun, agents comme l'encadrement, doit savoir qui est où ?

Trois schémas ont été pensés. Le 3ème, qui intègre le couloir dans l'espace et un accueil réduit semble avoir l'aval de la majorité des agents. Plusieurs contraintes vont devoir alors être vues : les conditions de sécurité, le coût des travaux et l'accord du propriétaire des bâtiments : le CHU.

L'architecte d'intérieur va rencontrer le pôle ergonomique la semaine prochaine. Il nous sera alors présenté dans quelque temps le retour de celui-ci. La dépense pour ce cabinet a été demandée. La question reste en suspens car aucune facture n'a été émise pour le moment.

#### 2 – MAGENTA

La phase administrative est achevée.

La direction rappelle qu'elle est maîtresse d'ouvrage. Un problème qui pourrait être rencontré est le manque de matériel. Le choix des entreprises a été effectué fin 2021.

Les déménagements ont été effectués par le service de la logistique. M Philouze remercie chaleureusement pour l'efficacité de cette équipe.

Les travaux auront lieu du 4<sup>ème</sup> au 1<sup>er</sup> étage de janvier au 31 décembre 2022 pour les ouvrants et autres travaux. Puis, au 1<sup>er</sup> semestre 2023, les travaux se feront essentiellement au RDC et rez de jardin. Un peu de retard sera à déplorer au 1<sup>er</sup> trimestre 2022 mais sera vite rattrapé ensuite selon M Philouze.

#### 3 – DOL DE BRETAGNE

**Rappel** : Dans le projet d'accueillir 38 agents de Dinard en septembre 2021, Tinténiac en 2022 et St Malo en 2023 au Service de Gestion Comptable (SGC), le 1<sup>er</sup> janvier 2023, une réflexion a été menée de concert entre la DRFIP et la municipalité de Dol. Notre direction est locataire de l'immeuble actuel qui est la propriété de la ville. Ce bâtiment est situé en plein centre-ville.

La démolition et le percement des ouvrants des étages 2 et 3 sont terminés. Du 5 au 7 janvier, les agents ont été invités à télétravailler ou se rendre soit à St Malo où un espace leur est réservé, soit à Tinténiac. Les déplacements sont pris en charge par la direction.

Le cloisonnement est en cours au 2<sup>e</sup> étage. Les ouvrants vont être posés semaine 2 aux 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> étages.

Tous les vendredis un point sur le chantier est organisé.

Un accueil, tous les mardis matin, est dispensé à la maison France service à proximité de Dol.

#### 4 – GUICHEN

**Rappel** : Aménagement du 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> niveau et rénovation du rez-de-chaussée.

Des travaux lourds et importants seront effectués pour accueillir une petite vingtaine d'agents (Bain de Bretagne et Chartres de Bretagne en 2023).

Il est prévu que pendant les travaux, les agents aillent travailler à Bain de Bretagne sauf un agent.

Les agents devront déménager entre le 15 et le 19 novembre. La réception des travaux est fixée au 30 septembre 2022. Le temps d'aménager les locaux, les agents pourront prendre la possession des lieux début novembre.

#### 5 – MONTFORT SUR MEU

**Rappel** : Un local à proximité immédiate de la gare avec un stationnement pour les agents et le public a été entériné : Le centre commercial Leclerc.

Ce jour, M Philouze nous indique :

La démolition est terminée. Le gros œuvre est en cours. Le calendrier est respecté. Le bail prendra effet le 1<sup>er</sup> juillet 2022 pour une installation des agents le 1<sup>er</sup> septembre 2022.

#### **6 – REDON**

Le SIP a été installé dans ses locaux. Ils sont maintenant plus près de l'accueil.

Le SAPF sera au 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> étage. Les travaux sont prévus au deuxième trimestre. Le marché public est lancé ce mois.

Dans un 2<sup>eme</sup> temps, l'accueil et les sanitaires seront revus.

#### **7 – FOUGERES**

a) Au Centre des finances publiques

**Rappel :** Au CFP, la trésorerie hospitalière et le SGC seront installés.

Les travaux pour le SGC ont été réalisés en juillet pour accueillir le Val Couesnon et Liffré. Les travaux pour la trésorerie hospitalière vont être effectués au 1<sup>er</sup> étage dans les anciens locaux du SIE afin de les accueillir le 01/01/2022.

Les travaux ont été terminés en décembre 2021 et les agents ont pu occuper les anciens espaces du SIE au 1<sup>er</sup> étage.

b) le Centre de Service des Retraites

**Rappel :** La ville a proposé un bâtiment dont elle est propriétaire depuis le 18/05/2021. C'est un ancien bâtiment d'Orange.

En décembre, la direction a été informée du désamiantage des locaux en juin/juillet 2022. Normalement, en décembre les locaux pourraient être disponibles. De septembre à décembre, les agents seraient en formation ou en télétravail ou au CFIP de Fougères en attendant que les travaux soient finis. Les appels de marché pour les autres lots ne sont pas aboutis. Les locaux seront-ils prêts pour décembre ? A suivre...

#### **8 – VITRE**

Les ouvrants du 1<sup>er</sup> étage ont été réalisés.

Les poutres de la toiture au-dessus du restaurant administratif ont été renforcées. Le restaurant devrait rouvrir le 15 février 2022 normalement.

Il est envisagé de changer la toiture, en 2023 ? en cours de réflexion.

**Dossiers à suivre...**

**A bientôt !**

**Catherine LECLERCQ, secrétaire départementale CFTC DRFiP 35**

**cftc.drrip35@dgfip.finances.gouv.fr**