

---

#### **CHSCT DU 4 Février 2021 en mode visioconférence**

**Le présent compte rendu porte sur les points suivants de l'ordre du jour :**

- Approbation des PV des séances plénières du 07/05/2020, du 23/06/2020 et du 08/10/2020,
- Présentation des nouvelles fiches de signalement, accidents de service et registre santé et sécurité au travail (RSST) de la DGFIP, de l'INSEE et de la Douane,
- Point d'étape COVID et présentation des fonctions de la référente Covid de la DRFIP21 ,
- Présentation du budget 2021 (si disponible) et propositions de dépenses,
- Questions diverses.

---

#### **Approbation des PV des séances plénières du 07/05/2020, du 23/06/2020 et du 08/10/2020**

L'intersyndicale a approuvé les 3 PV.

#### **Présentation des nouvelles fiches de signalement, accidents de service et registre santé et sécurité au travail (RSST) de la DGFIP, de l'INSEE et de la Douane**

Les organisations syndicales ont demandé des explications sur les fiches de signalement et le Registre de la Santé et Sécurité au Travail de la DRFIP. Des réponses ont été apportées. Deux accidents de service survenus à la douane et à l'INSEE ont été discutés.

#### **Point d'étape Covid et présentation des fonctions de la référente Covid de la DRFIP 21**

1/ Suite à l'évolution de la situation épidémique, le gouvernement a renforcé les consignes sanitaires :

- Les masques artisanaux faits maison ou achetés dans le commerce sans être homologués sont désormais interdits dans les locaux professionnels.

### *Agir pour ne pas subir.*

Une nouvelle dotation en provenance de la préfecture nous est annoncée, elle sera distribuée dans les services fin février et viendra en substitution des précédents masques, pour tenir compte de leur durée de vie.

- les conditions d'accueil du restaurant la Boudronnée ont été revues depuis le 02 février 2021 : les tables du restaurant quelle que soient leurs dimensions, ne pourront accueillir qu'un seul convive ; en outre, la disposition des tables a été revue.

La capacité de la cantine est de 44 convives simultanés.

2/ La référente Covid-19 est Mme ALVAREZ Caroline, Assistante de Prévention (AP).

Elle est chargée de s'assurer de l'effectivité des mesures de prévention arrêtées, de l'information des agents et de conseiller le chef de service qui est responsable de la santé et sécurité de ses agents.

Le site Ulysse21/Les agents/Conditions de Vie au Travail est actualisé régulièrement.

La vérification de l'efficacité de la mise en œuvre des mesures sanitaires est assurée par des tests réalisés dans les services de la DRFIP 21.

### Présentation du budget 2021 (si disponible) et proposition de dépenses

L'instance bénéficie d'un budget d'urgence provisoire de 25000 €.

**Afin d'améliorer les conditions de vie au travail des télétravailleurs, l'action de la CFTC au sein de l'intersyndicale a permis l'amplification des achats** de souris roller-mousse, de souris verticales, de supports PC portables, de sacs trolley à roulette pour ordinateur portable, des sacs à dos pour ordinateur portables, des fauteuils ergonomiques.

### Questions diverses.

Un nouvel enrobé a été installé sur le parking de la Boudronnée mais il est glissant. Il est nécessaire de faire ATTENTION lors des déplacements.

### Vos représentants CHSCT :

#### CFTC Titulaire :

**Christophe RECOUVREUX** : [christophe.recouvreux@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:christophe.recouvreux@dgfip.finances.gouv.fr)

#### CTFC Suppléante :

**Céline GUILLAUMIN** : [celine.guillaumin@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:celine.guillaumin@dgfip.finances.gouv.fr)