



**FINANCES
PUBLIQUES**

CTL 87 DU 02/10/2020

COMPTE-RENDU

Parité administrative	Parité syndicale
<p>Mme Véronique GABELLE, Présidente, Directrice de la DDFIP 87 Mme Florence LECHEVALIER, Directrice Pôle Pilotage et Ressources Mme Françoise GAYTON-SEGRET, Directrice Pôle Gestion Fiscale</p> <p>M Charles LERAY, Adjoint à la division PPR</p>	<p>SOLIDAIRES FINANCES PUBLIQUES: Mme Roselyne UZU Mme Chantal FEYSSAT M Pierrick BONJEAN</p> <p>CGT FINANCES PUBLIQUES : Mme Valérie LANDURÉ M Arnaud FABRY-GUILHEM M Vincent VIGNAUD</p> <p>FO DGFIP : Mme Lydie PEYRICHOUT Mme Nathalie ROOS</p> <p>CFDT- CFTC FINANCES PUBLIQUES: M Jean-François JEANTAUD Mme Nathalie JACQUEMIN</p>
<p>Rédactrices</p> <p>Mme Michèle FROMENT Mme Sylvie TOULZAC</p> <p>Secrétaire de séance</p> <p>FO DGFIP = Lydie PEYRICHOUT</p>	
<p>DÉCLARATIONS LIMINAIRES</p>	
<p>Liminaire de la CGT FINANCES PUBLIQUES</p> <p>Liminaire de FO DGFIP</p>	<p>Réponse de la Présidente :</p> <p>RELOCALISATION - DEMETROPOLISATION Madame la Présidente affirme qu'elle n'a rien proposé. Tout a été décidé en centrale. Les Ministres ont tenu à informer les élus en premier. La directrice ne s'indigne pas de ne pas avoir été associée à cette décision car il s'agit d'une mission supra départementale. La Directrice a été informée de l'arrivée du CGR juste avant la conférence de presse des Ministres.</p>

DÉCLARATIONS LIMINAIRES

	<p>Madame la Présidente rappelle que dans cette réforme, il y a 2 aspects :</p> <ul style="list-style-type: none">- le NRP auquel nous sommes associés,- la relocalisation, la démétropolisation, les centres de contact... auxquels nous ne sommes pas associés car les décisions sont nationales. <p>CPS :</p> <p>la Direction répond que les CPS ont été intégrés aux centres contact depuis le 01/09/2020. Les CPS ne reçoivent plus les courriers papier ⇒ les documents doivent être scannés par les SIP et transmis au CPS, pour traitement des opérations.</p>
--	---

ORDRE DU JOUR

I – MODIFICATION DES HORAIRES D'OUVERTURE AU PUBLIC : CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES DE CRUVEILHIER, SIP-E DE SAINT YRIEIX, SIP-E DE SAINT JUNIEN (POUR AVIS)

L'APRDV n'est pas multi services. La Direction répond que l'APRDV peut se prendre entre services et va vérifier que l'APRDV est bien paramétré.

La Direction rappelle que l'accueil du SIP de Cruveilhier doit avoir la liste APRDV de tous les services du site.

La prise de RDV est quasi systématique par les centres de contact à destination des SIP. La Direction répond que la situation devrait s'améliorer quand les centres de contact seront plus opérationnels.

Le document de travail fourni pour ce CTL est identique à celui du CTL 24/09/2020. La Direction n'a absolument pas tenu compte des observations des représentants des personnels lors de la première convocation.

VOTE		
POUR	CONTRE	ABSTENTION
	SOLIDAIRES FO CGT CFDT-CFTC	

II – CENTRALISATION AU SIE DE LIMOGES DE LA GESTION DES QUITUS FISCAUX DANS LE CADRE DE L'ACQUISITION D'UN VÉHICULE DANS UN PAYS DE L'UNION EUROPÉENNE (POUR AVIS)

Le document de travail fourni pour ce CTL est identique à celui du CTL 24/09/2020. La Direction n'a absolument pas tenu compte des observations des représentants des personnels lors de la première convocation.

VOTE		
POUR	CONTRE	ABSTENTION
	SOLIDAIRES FO CGT CFDT-CFTC	

III – QUESTIONS DIVERSES

1) Pilotage unifié de la BDV et du PCE ⇒ futur pôle de contrôle, comme dans les Deux Sèvres.

Madame la Présidente répond qu'elle souhaite un responsable unique pour mieux travailler ensemble. Pour le moment c'est un rapprochement de services.

2) Avis de taxes foncières :

Problème pour certaines communes pour lesquelles les taxes foncières ne sont pas émises. Il va donc y avoir un remboursement des mensualisations que devra reverser le contribuable en 2021.

La Direction note la question pour apporter une réponse.

3) Dysfonctionnements MOZILLA / INTERNET EXPLORER

La Direction note la question et se rapproche de l'ESI pour apporter une réponse.

4) Certains EDR n'ont pas toujours de doubles écrans en fonction des postes où ils interviennent.

La Direction va voir avec l'ESI, qui est beaucoup sollicité.

5) Conférence téléphonique pour l'accueil des nouveaux arrivants, certaines organisations syndicales ont rencontré des difficultés pour se connecter et la conférence était terminée.

6) Rupture conventionnelle :

Sur la Direction, il y a eu 2 demandes, dont 1 refus.

7) Calendrier NRP : transformations de 5 postes au 01/01/2021.

La Directrice répond que le calendrier NRP prévoit des opérations en 2021 puis en 2022. A part les opérations concernant les SIE et SIP toujours prévues au 01/01/2021, le reste des opérations seront réparties entre le 01/01 et le 01/09/2021.

[La CFDT-CFTC FINANCES PUBLIQUES 87 demande de prendre le temps et de ne pas être mis devant le fait accompli.](#)

8) Agent du GIR, qui demande sa réintégration (nommée au PCRP avant son détachement au GIR).

La Direction répond que cette personne sera reçue le 7 octobre 2020. Il s'agit d'un emploi DIRECTION.

9) BCR : procédure de mutualisation BCR 23, 19 et 87. Qu'en est-il des futures BCR à 20 personnes positionnées sur chef-lieu de région.

La Direction répond qu'il y a actuellement un groupe de travail sur le sujet. Le sujet BCR est en cours de réflexion sur la Direction.

10) Recrutement d'un contractuel pour suivre les travaux.

La Direction répond qu'elle souhaite intégrer une nouvelle personne dans l'équipe BIL, qui sera un spécialiste sur la partie immobilière (suivi des travaux, communication interne et externe...)

11) Télétravail : recensement au 15/09/2020 ? doit-on reformuler la demande de télétravail au 01/01/2021.

Sur les 70 demandes de télétravail (hors préconisation médicale) faites au 15/09/2020, 40 sont satisfaites, les réponses ont été communiquées par Charles Leray hier aux chefs de service. Pour les 30 demandes restantes, la Direction attend une dotation de matériel pour les satisfaire.

12) Communication et information du COM (Contrat Objectifs et Moyens) à l'attention des télétravailleurs. La CFDT-CTFC FINANCES PUBLIQUES 87 s'interroge sur le fait que les télétravailleurs à 100 % ne peuvent pas assister aux réunions d'information, dispensées par la Direction, depuis le début de l'été et demande s'il ne serait pas possible pour la Direction de leur présenter le contrat par audio conférence.

La Direction répond que ça peut être une solution.

13) locaux syndicaux Cruveilhier : problème de photocopieur, défectueux depuis 2 ans.

14) demande d'amélioration du box « cage » dédié à l'accueil du SPF/E sur le site Cruveilhier.

Les agents souhaiteraient :

- l'élargissement sur les 2 boxes contigus, pour avoir des rangements,
- la sécurisation des déplacements car il y a au moins 5 goulottes à traverser ,
- faire partie de la boucle d'appel.

La Direction s'engage à revoir la situation.

15) SIE DE SAINT JUNIEN = le départ de la mission en 2021

Madame la Présidente s'engage à rencontrer les agents dès qu'elle aura tous les éléments.

16) Frais de repas (demande en question diverse lors du CTL du 24/09/2020) : la prise en charge des frais de repas était prévue jusqu'à la fin de l'état d'urgence sanitaire mais dès lors qu'un seul restaurant administratif ouvre, il n'y a plus de prise en charge.

17) Parking Cruveilhier :

- Four : une plaque est tombée et le four est à nouveau ouvert aux intempéries et aux animaux. Il faudrait remettre cette plaque pour éviter la détérioration.
- Magnolias : bon nombre des arbres plantés, n'ont pas résisté à la sécheresse.

Jean-François JEANTAUD et Nathalie JACQUEMIN, élus CFDT-CFTC FINANCES PUBLIQUES 87, en
CTL.