



*La CFTC DGFIP a voté «abstention», dénonçant ainsi la dégradation de la mission de service public, mais comprenant la volonté des agents de préserver leurs conditions de vie au travail dans l'exécution toujours contrainte de leurs tâches.*

## 2) Présentation du volet organisationnel et fonctionnel du CSRH / déploiement de SIRHIUS.

\* Le 25/05/2018, la DGFIP remplacera ses deux systèmes d'information RH AGORA et GAP/GAT par SIRHIUS: L'ensemble des démarches habituellement effectuées dans Agora Libre-service se feront grâce à cette nouvelle application: Un «pas à pas» est proposé par Ulysse 63 / rubrique « les agents» / «CSRH-SIRHIUS» pour déjà appréhender toutes les fonctionnalités de ce nouvel outil.

\* Initialement prévue au 1/01/2019 et finalement avancée à la mi nov. 2018, création de 10 centres territoriaux de services des ressources humaines -CSRH- regroupant les fonctions de gestion du dossier et de la paye (à Arras, Bordeaux, Clermont-Ferrand, Lille, Metz, Montpellier, Noisy Le Grand, Saint Brieuc, Saint Etienne , et Tours- pilote SIRHIUS), et d'un service d'information aux agents (SIA) à Melun.

Le CSRH sera situé dans les locaux de la Parlette, actuellement en cours d'aménagement, et comportera 1 cadre A+, 2 cadres A, 22 cadres B, 10 cadres C : Les futurs personnels rejoindront ce service au 1/09/2018 après avoir obtenu une affectation nationale «Direction», puis seront affectés dans le cadre du mouvement local, selon les règles de gestions qui y sont appliquées.

Une moyenne de 300 dossiers seront traités par chaque agent.

### *Calendrier du plan de formation des gestionnaires RH:*

phase 1: formation outil dans le cadre du déploiement de SIRHIUS auprès des gestionnaires RH (fév à mai 2018) animée par 3 agents de la division RH 63 et FP et un agent EDR

phase 2: formation dans le cadre du déploiement de l'organisation RH cible, du 15/9 au 15/11/2018 dans les locaux de la direction 63.

phase 3: accompagnement des agents et responsables, futurs usagers de SIRHIUS: Espace rénové sur Ulysse 63 ( pas à pas, triptyques d'information, e-formations...)

*L'ensemble des OS à voté «CONTRE», et la CFTC Finances Publiques est plus que réservée sur la bonne mise en œuvre d'un chantier d'une telle ampleur dans un délai aussi forcé.*

## 3) Bilan de l'entretien professionnel - campagne 2017 ( gestion 2016)

Entretien professionnel par corps:

\* INSPECTEURS: 106 inspecteurs sur 142 ont bénéficié d'une réduction/valorisation d'ancienneté: 53,5 % pour 1 mois et 21,1% pour 2 mois, et 4 recours devant l'autorité hiérarchique.

\* CONTROLEURS et GEOMETRES: 395 contrôleurs et 13 géomètres ont été évalués, et seule la valeur «référence» statutaire est attribuée (réforme de l'attribution réduction/majoration en vigueur dès la gestion 2016).

\* AGENTS ADMINISTRATIFS: 172 agents sur 231 ont bénéficié d'une réduction/valorisation d'ancienneté: 51,5% pour 1 mois et 22,9% pour 2 mois.

\* AGENTS TECHNIQUES: 9 agents sur 1 ont bénéficié d'une réduction/valorisation d'ancienneté: 63,6% pour 1 mois et 18,1% pour 2 mois.

*La CFTC Finances Publiques rappelle l'importance de remplir la rubrique «Expression de l'agent» et de faire un recours car les appréciations ont un réel impact dans le déroulement de la carrière, et prochainement sur la rémunération si le régime indemnitaire RIFSEEP est mis en place.*

#### 4) Bilan d'exécution du budget départemental 2017 / budget prévisionnel 2018

En ces temps de réduction de moyens, la DDFIP 63 poursuit sa rationalisation de ses dépenses.

Les chiffres clés du bilan d'exécution du budget 2017 présenté par la Direction sont une dotation globale de fonctionnement (DGF) au 31/12/2017 s'élevant à 2 885 359 € en autorisations d'engagement (AE) et à 2 919 515 € en crédits de paiement (CP).

Les dépenses d'affranchissement représentent 27% du budget (28% en 2016), et les frais de déplacement 10% (9% en 2016).

Dès sept. 2017, des économies ont été réalisées avec la mise en place dans les postes hors Clermont Fd, de seulement 2 envois/ semaine pour les sacs, et du changement de prestataire de transport de fonds en juin 2017 ( désormais LOOMIS).

##### Budget prévisionnel 2018:

\* La DGF initiale 2018 de 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> s'élève à 3 048 118 € en AE et à 3 082 274 € en CP.

Poursuite de réduction des dépenses d'affranchissement: Promotion de Clic'Esi, maximisation des contrats, optimisation des envois en AR, etc...

#### 5) Tableau de bord de veille sociale ( TBVS): indicateurs complémentaires

Dans le cadre de la démarche de rénovation de l'outil TBVS, six indicateurs socles ont été retenus:

Taux de couverture des effectifs, nombre de périodes de congés maladie de courte durée de moins de 5 jours, nombre de jours de congés annuels et/ou ARTT mis en CET, nombre d'écêtements des horaires variables, volume horaire écêté, taux de rotation des agents.

4 indicateurs complémentaires ont été sélectionnés: 1) moyenne d'âge des agents par service, catégories de services et au niveau de la Direction 2) nb d'arrêts ou de jours de COM 3) emplois non pourvus 4) taux de refus de participation à l'entretien professionnel.

#### 6) Actualités

Suite au départ à la retraite d'un agent berkani, ses 12 heures de ménage ont été redistribuées ainsi: 4H30 à la Trésorerie Clermont Métropole dès le 1/04/2018, et 7h30 au site d'Issoire dès le 1/05/2018.

##### campagne de recrutement:

\* Au 1<sup>er</sup>/12/17, 4 agents PACTE ont été recrutés et affectés après leur stage à l'ENFIP: 1 à la trésorerie d'Ambert, 2 au PNST, et 1 au CSP RNF.

\* Au 29/12/17, un agent technique a été recruté pour la Direction

\* Fin 2017, 1 volontaire en service civique a été effecté à Berthelot

\* Au 15/06/2018, 3 agents contractuels seront affectés et sont en cours de recrutement.

Concernant la campagne 2018: 6 volontaires en service civique- 3 affectés respectivement sur les sites d'Issoire, Riom et Berthelot en mars 2018 – et 3 recrutements pour la fin de l'année 2018.

#### 7) Questions diverses

\* Concernant le restaurant administratif de la trésorerie Clermont métropole, la DG et l'INSEE sont en discussion, et sa réouverture peut être envisagée avant octobre 2018.

\* Un bilan de compétence auprès des Brigades de Vérificateurs devrait avoir prochainement lieu suite à la suggestion de M. SISCO après consultaion par la DG, et celui-ci assure qu'il n'y a aucune polémique, et que cette consultation sera l'occasion de faire le point sur les compétences et sur d'éventuelles formations à (pour)suivre par les agents.

*La CFTC Finances Publiques sera attentive à cette expérimentation, car en commençant un bilan de compétences, les personnels peuvent s'attendre à être destabilisés, même s'ils en retireront forcément quelque chose.*